

# Olaines pirmsskolas izglītības iestādes “Ābelīte”

/iestādes nosaukums/

## PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

par 2023./2024.mācību gadu

p.i. Helēna Šohina

/iestādes vadītājs/

SASKAŅOTS

Olaines novada domes priekšsēdētāja pirmā vietniece  
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Līga Gulbe

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits	Pedagoģiskā personāla skaits	Atbalsta personāls
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	69	36	9
Speciālā pirmsskolas izglītības programma ar fiziskās attīstības traucējumiem	01015311	23		
Speciālā pirmsskolas izglītības programma ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	20		
Speciālā pirmsskolas izglītības programma ar garīgās attīstības traucējumiem	01015811	15		
Speciālā pirmsskolas izglītības programma ar valodas attīstības traucējumiem	01015511	29		

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi (misija, vīzija, vērtības).

- 2.1. Izglītības iestādes misija – *Liels ir tas, kas mazo cienīt prot,  
Kas spēj mazam lielus spārnus dot.* (L. Kamare)
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Iestāde ir mūsdienīga, droša, atbalstoša un attīstoša vieta, ikvienam bērnam.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā:  
Atbildība - atbildīga rīcība gan veselības jomā, gan izglītības jomā;  
Sadarbība – savstarpējā sadarbība un kopā meklētajos risinājumos, mēs palīdzam sasniegt izvirzītos mērķus;  
Veselība - lieta, kas raksturo katru no mums.

## 3. Informācija par izvirzīto prioritāšu sasniegšanu, 2023./2024. m.g. darba prioritātes un sasniegtie rezultāti( kvalitatīvie un kvantitatīvie).

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
<b>1. Kompetencēs balstīta mācību satura īstenošana, akcentējot valodu jomu.</b>	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Attīstīt izglītojamo valodas izpratni, vārdu krājumu/ valodas lietojumu, akcentējot saistītās runas veidošanos, ievērojot metodiku.</li> <li>Sniegt metodisku atbalstu pedagogiem par plānotajiem sasniežamajiem rezultātiem valodu jomā.</li> <li>Izveidot grupās lasīšanas centru.</li> </ul>	<p><b>Daļēji sasniegts</b></p> <p>Jāturpina mērķtiecīgs darbs nākošajā mācību gadā, pievēršot uzmanību pārējiem valodu jomas aspektiem. Hospitējot valodu jomu nodarbības pie grupu skolotājiem secinām, ka</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sekot ikdienā izglītojamo pareiza satvēriena izveidei.</li> <li>• Izmantot digitālos rīkus (planšetes, datorus u.c.), lai dažādotu metodes valodas apguvē.</li> <li>• Pieredzē balstīta profesionālā pilnveide – nodarbību vērošana, aktivitāšu video, refleksija, veicinot pedagogu pieredzes apmaiņu.</li> </ul>	<p>ir ieguldīts liels darbs, lai iekļautajiem mazākumtautību bērniem attīstītu valodas izjūtu un izpratni, paplašinātu aktīvo vārdu krājumu atbilstoši tēmām un veidotu gramatiski pareizu runu.</p>
	<p>b) kvantitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Palīdzēt pirmsskolas izglītības skolotājām (1., 4., 7., 8.gr.) plānot un organizēt mācību procesu, kas virzīts uz plānoto bērnam sasniedzamo rezultātu apguvi valodu mācību jomā. Pārbaudīt rezultātus (1x pusgadā).</li> <li>• Organizēt skolotāju pieredzes apmaiņu, apmeklējot kolēģu grupas – “Kā iekārtot valodu jomu (t.sk. literatūras lasīšanas stūrīti) centru grupas un āra vidē?”.</li> <li>• Apkopot katru mēnesi metodiskos materiālus, didaktiskās spēles valodas jomā.</li> <li>• Pārbaudīt un analizēt iegūtos rezultātus, kā veicies ar rotaļnodarbību plānošanu (1 reizi mēnesī), ar organizēšanu un norisi (1 reizi pusgadā).</li> </ul>	<p><b>Daļēji sasniegts</b> Nākošajā mācību gadā pievērst lielāku uzmanību, vērojot pedagoģisko procesu, tam vai izglītojamajiem tiek dota iespēja pašiem plānot, uzraudzīt un izvērtēt savu mācīšanās procesu un tiek attīstītas pašvērtēšanas prasmes.</p>
<p><b>2. Psiholoģiskā un sociālpedagoģiskā atbalsta nodrošinājums.</b></p>	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsultēt un palīdzēt izglītojamo mācību un audzināšanas jautājumu risināšanā (pedagogiem, vecākiem, skolotāju palīgiem).</li> <li>• Diferencēt mācību saturu, veicinot izglītojamo prasmju, iemaņu attīstību un pilnveidi.</li> <li>• Pilnveidot iestādes darbinieku zināšanas, prasmes emocionālajā un psiholoģiskajā saskarsmē ar izglītojamajiem, vecākiem.</li> <li>• Sniegt palīdzību izglītojamajiem, kuri ilgstoši nav apmeklējuši iestādi (diferencēt uzdevumus, individuālajā darbā atkārtot mācību materiālu).</li> </ul>	<p><b>Sasniegts</b></p>
	<p>b) kvantitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Speciālisti 1x gadā informē vecāku sapulcēs vecākus par emociju iepazīšanu, pārvaldīšanu.</li> <li>• Organizēt lekciju “Individuālais uzvedības korekcijas plāns”.</li> <li>• Vietnieki mācību gada sākumā pedagogu sapulcē 1x aktualizē metodisko materiālu krātuvē (google diskā) jau pieejamos metodiskos materiālus sociāli emocionālo prasmju attīstīšanā.</li> <li>• Grupu pedagogiem integrēt sociāli emocionālās kompetences atsevišķu nodarbību saturā: <ul style="list-style-type: none"> <li>- definēt skaidrus uzvedības noteikumus,</li> <li>- lietot tādu valodu, kas izrāda cieņu un veicina mācīšanos,</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Sasniegts</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uz uzvedības pārkāpumiem reaģēt konsekventi, prognozējami un atbalstoši,</li> <li>- mācīt izglītojamiem pozitīvi un patstāvīgi risināt konfliktus, u.c.</li> <li>• Izvietot iestādes vidē (grupās, kabinetos) vizuālas atgādnis (plakāti ar pozitīvas uzvedības noteikumiem, emociju veidiem, konfliktu risināšanas soļiem, iestādes pamatvērtībām).</li> <li>• Organizēt semināru praktikumus izglītojamiem par veselīga uztura nozīmi (uztur speciālists) (tematiskie pasākumi un lekcijas bērniem un vecākiem).</li> <li>• Organizēt iestādes māsaizglītojošas lekcijas darbiniekiem par rīcību traumām un saslimšanas gadījumā, kā arī NMP palīdzības sniegšanu.</li> </ul>	
<b>3. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iesaistīt darbiniekus iestādes prioritāšu noteikšanā un realizācijā.</li> <li>• Izstrādāt iestādes Attīstības plānu, noteikt attīstības prioritātes 2024.-2027.g. gadam, saskaņot ar pašvaldību. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izstrādāt audzināšanas darba prioritātes 2024.-2027.gadam.</li> <li>- Iegūt objektīvus datus un informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti 5-6 gadīgiem bērniem.</li> <li>- Digitalizēt "Individuālo izglītības plānus".</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Daļēji sasniegts</b> Nepieciešams izstrādāt iestādes Attīstības plānu 2024.-2027.gadam .</p>
	<p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iesaistīt darbinieku darba grupu, darbinieku pārstāvību iestādes prioritāšu izvirzīšanā (aptauja).</li> <li>• Iepazīstināt līdz mācību gada beigām darbiniekus ar izstrādātajiem aktuālajiem normatīvajiem aktiem, dokumentāciju.</li> <li>• Veikt 1x gadā 5 – 6 gadīgo bērnu izvērtēšanu un diagnosticēšanu atbilstoši MK noteikumiem Nr. 453 (4. un 8. grupā).</li> <li>• Veikt administrācijai ne mazāk kā 40% no pedagogu kopskaita nodarbību vērošanu katrā pusgadā.</li> </ul>	<p><b>Sasniegts</b></p>

**4. Izglītības iestādes izvirzītās darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. m.g.  
(kvalitatīvi un kvantitatīvi).**

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi
<p><b>1. Kompetenču pieejas realizēšana turpinot attīstīt izglītojamo valodas jomu, izmantojot lomu rotaļas un dramatisācijas.</b></p>	<p>a) kvalitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Turpināt attīstīt izglītojamo valodas izpratni, vārdu krājumu/ valodas lietojumu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- akcentēt saistītās runas veidošanos, ievērojot metodiku;</li> <li>- radīt dabisku saziņas situāciju (vide, apstākļi), kurā bērnam verbāli un neverbāli nepieciešams sazināties ar citiem, rosināt kopīgi spēlēt spēles, rotaļāties, stāstīt stāstus, veikt kopīgu darbu;</li> <li>- aicināt izglītojamos izteikt savas domas, vēlmes, vajadzības, attieksmi, jautāt par neskaidro - verbāli vai neverbāli;</li> <li>- rosināt izglītojamiem atbildēt pilniem teikumiem, izmantojot atvērtos jautājumus un problēmsituācijas.</li> </ul> </li> <li>• Sniegt metodisku atbalstu jauniešiem pedagogiem par plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem valodu jomā (t.sk. dramatisācijā).</li> <li>• Papildināt grupās lasīšanas centrus ar pasakām, ļudziņām atbilstoši apgūstamajai tēmai.</li> <li>• Ieplānot pasaku un stāstu priekšā lasīšanu dažādos režīma momentos, veicinot izglītojamiem klausīties prasmes un attīstību.</li> <li>• Plānot grupu pedagogiem pārdomātu gatavošanās procesu dramatisācijai sadarbībā ar mūzikas skolotāju, speciālistiem un vecākiem (t.sk. masku, tērpu gatavošana).</li> <li>• Veicināt pieredzē balstītu pedagogu pieredzes apmaiņu – svētku vērošanu, refleksiju.</li> </ul> <p>b) kvantitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Palīdzēt 2x gadā (Ziemassvētkos, Ģimenes dienā/izlaidumā) jauniešiem pedagogiem izvēlēties izglītojamo spējām atbilstošu materiālu, pielāgot un sagatavoties dramatisācijas apguvei (scenārijs, rekvizīti, tērpi, scēnu shēmas un c.).</li> <li>• Nofilmēt 2x gadā pirmsskolas izglītības grupu organizētos pasākumos, kuros iestudētas dramatisācijas.</li> <li>• Organizēt 1x mācību gadā skolotāju pieredzes apmaiņu, kolēģu organizētos svētku apmeklēšanu vai nofilmētā materiāla noskatīšanos.</li> <li>• Apkopot mācību gada noslēgumā pirmsskolas izglītības grupu iesūtītos metodiskos materiālus (2 pasākumu konspekti, kuri noformēti atbilstoši prasībām un kuriem pievienotas fotogrāfijas, plānotās norises shēmas, dekorāciju skices).</li> </ul>
<p><b>2. Organizēt mācību procesu tā, lai izglītojamajiem būtu iespēja pašiem plānot, uzraudzīt un izvērtēt savu mācīšanās procesu.</b></p>	<p>a) kvalitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Veikt savlaicīgi diferencētu mācību uzdevumu sagatavošanu izglītojamajiem atbilstoši nedēļas tēmai.</li> <li>• Veidot pirmsskolas izglītības grupās sistēmu, ka izglītojamie zina tēmas ietvaros veicamo darbu sarakstu un atbilstoši savam tempam to paveic.</li> <li>• Attīstīt izglītojamajiem prasmi novērtēt paveikto un atzīmēt izveidotajā paveikto darbu tabulā.</li> <li>• Veidot izglītojamajiem motivācijas sistēmu par nedēļas laikā labi paveiktiem darbiem.</li> <li>• Izveidot un izlikt speciālajās grupās – bērniem saprotamā/uztveramā veidā specialistu nodarbību grafikus.</li> <li>• Sniegt mācīšanās konsultantam palīdzību grupu pedagogiem plānošanas un mācību sasniegumu izvērtēšanas sistēmas izveidē.</li> </ul> <p>b) kvantitatīvi:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudīt regulāri vietniekiem (1x mēnesī) rotaļnodarbību plānošanu, organizēšanu un norisi, analīzi. Izlases kārtībā biežāk, ja konstatēti pārkāpumi vai jāsniedz atbalsts jaunažiem pedagogiem.</li> <li>• Pārbaudīt vietniekiem (1x pusgadā) izveidotās izglītojamo izvērtēšanas sistēmas un paveikto darbu tabulas.</li> <li>• Pārbaudīt vietniekiem (mācību gada sākumā) izliktos speciālistu nodarbību grafikus grupās un izvērtēt kā izglītojamie tos uztver.</li> <li>• Pārbaudīt vietniekiem mācīšanās eksperta veikto konsultatīvo darbu, analizējot ierakstus e – klasē.</li> </ul>
<p><b>3. Pilnveidot darbu ar bērniem, kuriem ir uzvedības traucējumi.</b></p>	<p>a) kvalitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsultēt un palīdzēt izglītojamo mācību un audzināšanas jautājumu risināšanā, t.sk. uzvedības problēmu risināšanā (pedagogiem, skolotāju palīgiem).</li> <li>• Aktualizēt informāciju par uzvedības traucējumiem un metodēm un paņēmieniem to novēršanā.</li> <li>• Aktualizēt “Uzvedības novērošanas veidlapas”, pārrunāt to aizpildīšanu, pievēršot uzmanību sadaļām: <ul style="list-style-type: none"> <li>- “Faktori, kuri varēja ietekmēt uzvedību”;</li> <li>- “Kas notika tieši PIRMS uzvedības?”;</li> <li>- “Kā pieaugušais reaģēja/ pārtrauca uztraucošo uzvedību?”;</li> <li>- “Ko bērns ar savu uzvedību panāca/ nepanāca?”.</li> </ul> </li> <li>• Rosināt pedagogiem mācīties analizēt iegūto informāciju no “Uzvedības novērošanas” veidlapām. Plānot, kā maksimāli nodarbināt izglītojamos, samazinot uzvedības problēmas, kuras rodas bezdarbības vai palielinātas aktivitātes rezultātā.</li> <li>• Veidot izglītojamajiem izpratni par to, kāda ir pieņemama uzvedība sabiedrībā, ja pārņem spējas emocijas (dusmas, prieks u.c.), mācīt apgūt problēmu risināšanas stratēģijas.</li> </ul> <p>b) kvantitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārrunāt speciālistiem pedagogu kopsapulcēs (2x gadā) ar pedagogiem teorētiskos jautājumus, kuri saistīti ar izglītojamo uzvedības jautājumiem.</li> <li>• Integrēt grupu pedagogiem sociāli emocionālās kompetences atsevišķu nodarbību saturā: <ul style="list-style-type: none"> <li>- definēt skaidrus uzvedības noteikumus, ja nepieciešams, izmantot alternatīvo komunikāciju (vizuālo atbalstu, piktogrammas);</li> <li>- reaģēt uz uzvedības pārkāpumiem visai grupas komandai (grupas darbiniekiem) konsekventi, prognozējami un atbalstoši, ievērojot/atbalstāmu uzvedību;</li> <li>- mācīt izglītojamiem atpazīt savas emocijas;</li> <li>- mācīt izglītojamiem pozitīvi un patstāvīgi risināt konfliktus, u.c.</li> </ul> </li> <li>• Izvietot iestādes vidē (grupās, kabinetos) vizuālas atgādes (plakātus ar pozitīvas uzvedības noteikumiem, emociju veidiem, konfliktu risināšanas soļiem, iestādes pamatvērtībām).</li> <li>• Sastādīt un realizēt “Individuālo uzvedības korekcijas plānu” izglītojamajiem, kuri uzsākuši tikko apmeklēt iestādi, ja nepieciešams.</li> </ul>
<p><b>4. Veicināt sadarbību ar vecākiem vienotu prasību izpildes nodrošināšanai.</b></p>	<p>a) kvalitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sniegt pedagogiem un speciālistiem individuālas konsultācijas un palīdzību vecākiem izglītojamo mācību un audzināšanas jautājumu risināšanā, t.sk. uzvedības problēmu risināšanā, vienotu prasību nodrošināšanā ģimenē un iestādē.</li> <li>• Pārrunāt pedagogiem individuālajās pārrunās, pēc nepieciešamības, ar vecākiem vērojumus, problēmas un vienoties par iespējamiem risinājumiem;</li> <li>• Izglītot vecākus par uzvedības problēmu diagnosticēšanu un novēršanu (t.sk. “Individuālo uzvedības korekcijas plānu”).</li> </ul>

	<p>b) kvantitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informēt speciālistiem vecāku sapulcēs (1x gadā) vecākus: <ul style="list-style-type: none"> <li>- par vecumposma īpatnībām, nepieņemamas uzvedības cēloņiem, metodēm uzvedības korekcijai (Dardedze);</li> <li>- par visiem pieejamajiem resursiem un semināriem/lekcijām, kuros var iegūt informāciju par audzināšanas un uzvedības jautājumiem;</li> <li>- par iespējām konsultēties, apmeklēt speciālistus (t.sk. Olaines novada “Kastanī”), papildus nodarbībām (t.sk. ABA), izveidot informatīvu bukletu.</li> </ul> </li> <li>• Aicināt vecākus, kuru bērniem ir uzvedības problēmas, uz pārrunām vismaz 2 reizes mācību gadā (ja nepieciešams – biežāk), lai kopīgi ar grupas komandu sastādītu un koriģētu “Individuālo uzvedības korekcijas plānu”, kurš ir saistošs visām iesaistītajām pusēm un vienotos par papildus pasākumu nepieciešamību.</li> </ul>
<p><b>5. Iestādes pedagoģiskā un audzināšanas darba plānošana.</b></p>	<p>a) kvalitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iesaistīt darbiniekus iestādes prioritāšu noteikšanas un realizācijas procesā.</li> <li>• Izstrādāt iestādes attīstības plānu, nosakot tālākās attīstības prioritātes: <ul style="list-style-type: none"> <li>- izstrādāt audzināšanas darba prioritātes 2024.-2027.gadam;</li> <li>- izstrādāt Attīstības plānu 2024.-2027.gadam, saskaņot;</li> <li>- vērot un analizēt administrācijai pedagogu organizētās valodas jomas nodarbības 1 reizi semestrī.</li> </ul> </li> </ul>
	<p>b) kvantitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iesaistīt darbinieku darba grupu - darbinieku pārstāvību (augustā) iestādes prioritāšu izvirzīšanā (organizēt aptauju maijā).</li> <li>• Iepazīstināt līdz mācību gada beigām darbiniekus ar pārstrādātajiem aktuālajiem normatīvajiem aktiem, dokumentāciju.</li> <li>• Veikt ne mazāk kā 40% (no pedagogu kopējā skaita) nodarbību vērošanu katrā pusgadā (sākot no oktobra).</li> <li>• Deleģēt darbinieku pārstāvniecībai noorganizēt darbinieku saliedēšanās pasākumu 1 reizi semestrī (piem.: Ziemassvētku pasākums, mācību gada noslēguma pasākums).</li> </ul>

## 5. Kritēriju izvērtējums - stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

### 5.1. “Mācīšana un mācīšanās”

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Pedagogi mācību un audzināšanas procesu plāno sadarbībā ar izglītojamiem un to īsteno lielākoties efektīvi (76% no vērotajām nodarbībām). Mācību nodarbībās tiek izmantotas dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību nodarbības sasniedzamo rezultātu.</p>	<p>Dažādot mācību metodes, metodiskus paņēmienus un pielietot tos ikdienas mācību procesā. Sniegt atbalstu bērniem ar mācīšanās grūtībām, ikdienas darbā izmantojot diferencētus, izglītojamā spējām atbilstošus uzdevumus.</p>
<p>Mācību nodarbību vērošanas rezultāti izglītības iestādē apliecina, ka izglītības procesā lielākoties (84% no vērotajām nodarbībām) ir iespējams apgūt izglītojamiem nepieciešamās zināšanas, prasmes. Lielākā daļa izglītojamo (84% un vairāk no vērotajām nodarbībām) ir motivēti apgūt piedāvāto izglītības saturu.</p>	<p>Akcentēt sasniedzamā rezultāta, jēgpilnu mācīšanās uzdevumu un atgriezeniskās saites iekļaušanu rotaļnodarbībās.</p>
<p>Iestādei ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa izvērtēšanai visās īstenotajās programmās. Izglītības iestādē ikgadējā aptaujā vismaz 76% pedagogu uzskata, ka sistēma ir skaidra.</p>	<p>Apzināt vajadzības un šajā mācību gadā uzlabot sadarbību ar mācīšanās konsultantu, izvirzīt konkrētus uzdevumus viņa profesionālajai darbībai iestādē un kontroles mehānismus.</p>

<p>Notiek aktīva nodarbību vērošana – ne mazāk kā 20% semestrī.</p> <p>Iegūtā informācija tiek apkopota, analizēta un administrācija un mācīšanās konsultants sniedz atgriezenisko saiti.</p> <p>86% pedagogu piekrīt tam, ka iegūtā pieredze un atgriezeniskā saite no pirmsskolas vadības_(vadītājas vietnieces un/vai mācīšanās konsultanta) pēc nodarbību/aktivitāšu vērošanas palīdz pilnveidot darbu.</p> <p>Pieredzes apmaiņas nolūkos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 60% iestādes pedagogu apmeklēja atklātās nodarbības;</li> <li>• 57% pedagogu novadīja atklātās nodarbības valodu jomas.</li> </ul> <p>83% pedagogu piekrīt, ka iegūtā pieredze un atgriezeniskā saite no citiem skolotājam pēc nodarbību/aktivitāšu vērošanas palīdz pilnveidot darbu.</p>	<p>Iegūt objektīvus datus un informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti (EDURIO aptauja).</p> <p>Pilnveidot savstarpējās mācīšanās sistēmu, un radīt apstākļus, lai palielinātu pedagogu skaitu, kuri apmeklē kolēģu nodarbības un pasākumus.</p>
<p>Pilnveidota metodiskā bāze valodu jomas nodarbībām.</p> <p>Dalība pirmsskolas izglītības iestāžu metodisko materiālu (valodas joma – lasīt mācīšana) “Ideju bankā” Olaines novadā.</p> <p>Daļā grupu iekārtoti lasīšanas centri (vispārizglītojošajās grupās).</p>	<p>Pievērst pastiprinātu uzmanību valodu jomai, metodiskā materiāla uzkrāšanai un izmantošanai.</p> <p>Iekārtot lasīšanas centrus pārējās grupās.</p>
<p>100% pedagogu lieto e-klase.lv mācību darba plānošanā, saziņā ar vecākiem, izglītojamo vērtēšanā.</p> <p>Izglītojamo sasniedzamie rezultāti tiek atspoguļoti e-klases žurnālā tēmas noslēgumā katrā mācību jomā (1 reizi mēnesī).</p>	<p>Nodrošināt informācijas savlaicīgu apriti, izmantojot e-klases iespējas.</p>
<p>100% pedagogu organizē individuālās sarunas ar vecākiem vismaz 2 reizes mācību gadā, kurās tiek pārrunāti bērna sasniegumi visās mācību jomās, aktualizētas stiprās puses un turpmāk pilnveidojamās.</p>	<p>Apkopot regulāri informāciju par katra bērna attīstību un sasniegumiem, pēc nepieciešamības organizēt individuālās sarunas ar vecākiem. Veidot sistēmu kā palīdzēt bērniem, kuru attīstībā nav novērojama dinamika vai tā ir negatīva.</p>
<p>Iestādes izstrādātā mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir sistēmiska un iekļaujoša.</p> <p>Vecāku sapulču protokoli liecina, ka grupu vecāku pirmajā sapulcē mērķtiecīgi tika skaidroti izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi, sniedzot skaidrojumu par STAP.</p>	<p>Informēt vecākus jauno vecāku sapulcēs par iestādes mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.</p>
<p>Ir nodrošinātas atbalsta saņemšanas iespējas iestādē (logopēda, speciālā pedagoga, ārstnieciskās vingrošanas, fizioterapeita, uzturspeciālista, psihologa, nodarbības sajūtu istabā vai silto smilšu istabā), lai nodrošinātu izglītojamiem sociālu iemaņu, fiziskā stāvokļa un kustību traucējumu korekciju, kā arī, lai sniegtu atbalstu psihoemocionālu un pedagoģisku traucējumu gadījumos.</p> <p>Digitalizēts “Individuālais izglītības plāns”.</p> <p>Pēc veiktās 5 – 6 gadīgo bērnu izvērtēšanas vispārizglītojošā grupā un diagnosticēšanas atbilstoši MK noteikumiem Nr. 453, 52% bērnu nodrošināti nepieciešamie atbalsta pasākumi, pārsvarā skolotājs logopēds.</p> <p>4 – 5 gadīgo vispārizglītojošā grupā preventīvi nodrošināti 46% atbalsta pasākumi.</p>	<p>Iekļaut izglītojamus, kuriem smagi attīstības traucējumi kombinācijā ar nopietniem uzvedības traucējumiem, speciālajās grupās.</p> <p>Nodibināt perspektīvē ciešāku sadarbību ar sociālo dienestu, dienas aprūpes un sociālās rehabilitācijas centru “Kastanis”, lai kompleksi risinātu izglītojamo smagu traucējumu korekcijas jautājumus (ABA).</p> <p>Atbalsta komandas speciālistiem turpināt apkopot informāciju par konsultāciju un atbalsta sniegšanas iespējām ārpus iestādes.</p>



Pagājušajā mācību gadā 3% no visām ģimenēm aicinātas uz nopietnām individuālajām pārrunām ar administrācijas un speciālistu piedalīšanos, lai nodrošinātu bērniem psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu, jo bērns ir sastapies ar grūtībām socializācijas procesā.	
Iestāde realizē lietpratībā balstītu mācību saturu un izvērtē tā kvalitāti un efektivitāti. Pedagoģiem pārsvarā ir skaidrība par jaunā mācību satura iezīmēm.	Pilnveidot pedagoģu izpratni par lietpratībā balstītu mācību saturu, īpaši jaukta vecuma un speciālajās grupās.

## 5.2. "Pedagoģu profesionālā kapacitāte"

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visiem pedagoģiem, kuri strādā izglītības iestādē, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. Visa nepieciešamā informācija par pedagoģu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ir ievadīta VIIS.	Sekot līdzi un savlaicīgi atjaunot informāciju VIIS. Motivēt pedagoģus sekot savas kvalifikācijas paaugstināšanai.
Visi pedagoģi, kuri strādā izglītības iestādē, veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi. Vismaz 80% pedagoģu ir piedalījušies pieredzes apmaiņas pasākumos, kurus organizēja iestāde. 88% pedagoģu apmeklēja tālākizglītības kursus vismaz 6 st.	Plānot profesionālo pilnveidi atbilstoši gada prioritātēm un individuālajām skolotāju vajadzībām. Pedagoģu galvenās profesionālās pilnveides vajadzība: bērnu ar speciālajām vajadzībām vai atbalsta pasākumiem - mācīšana (48%).
55% pedagoģu piekrīt, ka iestādes vadība atvēl laiku un finansiālos resursus budžeta ietvaros, lai skolotāji var mācīties.	Sagatavot atbilstoši prioritātēm un esošajai reālajai situācijai iestādē pedagoģu profesionālās pilnveides plāns. Turpināt sadarbību ar Olaines PIC, lai nodrošinātu pedagoģu tālākizglītību.
Pirmsskolas stiprās puses, domājot par skolotāju profesionālo pilnveidi: 79% pedagoģu piekrīt, ka iestādē ir izveidota sistēma, kā skolotāji mācās viens no otra pieredzes. 59% uzskata, ka viņiem pieejams noderīgs metodiskais atbalsts pirmsskolā (mentori, metodiķi, pieredzes grupas).	Pilnveidot mentoru sistēmu darbā ar jaunajiem pedagoģiem.
Trešo kvalitātes pakāpi atkārtoti ieguva 2 speciālisti jeb 5% no visiem pedagoģiem.	Motivēt pedagoģus apliecināt savu pedagoģisko meistarību, iegūstot atbilstošu kvalitātes pakāpi.
Administrācija sadarbībā ar atbalsta komandu veiksmīgi risina problēmsituācijas, ja tādas rodas. Administrācijas pārstāvju atbalsts grupu pedagoģiem - dežūras speciālajās grupās, lai nodrošinātu bērnu drošību.	Savlaicīgi aicināt vecākus uz individuālām pārrunām ar administrācijas un speciālistu piedalīšanos, lai nodrošinātu bērniem psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu, ja bērns ir sastapies ar grūtībām vai bērna iekļaušana grupā nenorit veiksmīgi.
100% pedagoģu uzsver, ka viņiem ir skaidrs, kas jādara, ja tiek konstatēts, ka bērnam ir nepieciešams atbalsts (Individuālā izglītības plāna vai uzvedības korekcijas plāna izstrāde, īstenošana, izvērtēšana utt.).	Veicināt vienotu izpratni kolektīvā par atbalstu bērniem ar īpašām vajadzībām.

## 5.3. "Atbalsts un sadarbība"

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
---------------	---------------------------------

Vadītājs sadarbojas ar dibinātāju, lai definētu izglītības iestādes attīstības vīziju, mērķus un ikgadējās darba prioritātes pedagoģiskajā un saimnieciskajā darbā, lai sekmīgi īstenotu un izvērtētu realizējamās izglītības programmas.	Aktīvāk iesaistīties sadarbībā, lai līdzdarbotos pašvaldības īstenotajās aktivitātēs, veicinot pašvaldības stratēģisko mērķu sasniegšanu.
Sadarbībā ar dibinātāju iestādes vadība virza darbiniekus, vecākus un bērnus līdzdarboties dibinātāja īstenotajās aktivitātēs. Tiek veicināta regulāra sadarbība ar pašvaldības iestādēm (pirmsskolas, skolas, koledža, bibliotēka, muzejs). Iestāde aktīvi piedalās pilsoniskās līdzdalības pasākumos (lielā talka, labdarības akcijas, sporta aktivitātes pilsētā).	Atbalstīt iestādes izglītojamo, darbinieku piedalīšanos vietējās kopienas organizētajos pasākumos, veicinot izglītojamo tikumisko audzināšanu un piederības sajūtu veidošanos dzimtajai vietai.
Vadības komanda veido izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē, ko apstiprina personāla atvērtība pārmaiņām, kā arī darbinieku lielākai daļai izpratne par to nepieciešamību. Vairākums darbinieku spēj uzņemties atbildību par pārmaiņu ieviešanu.	Veidot izglītības iestādi par mācīšanās organizāciju, kur darbinieki, vecāki būtu ieinteresēti izglītības kvalitātes uzlabošanā.
Iestādē nodrošināta savstarpējā mācīšanās, kā rezultātā apkopota, uzkrāta mācīšanās pieredze, veicināta pieredzes apmaiņa, lai īstenotu sekmīgu izglītības programmu un kompetenču pieejā balstītu mācību satura īstenošanu.	Izvērtēt pedagogu profesionālās sadarbības pasākumu mērķtiecīgumu un efektivitāti.
Vadība nodrošina efektīvu komandas darbu.	Mudināt administrācijas komandas locekļus aktīvi sadarboties iestādes prioritāšu izvirzīšanā, atbalstot vienam otru kopīgo mērķu sasniegšanā.
Vadītājs nodrošināja regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā. Tika noorganizēta divas iestādes padomes sēdes.	Paaugstināt vecāku informētību par notiekošo iestādē, pieņemtajiem lēmumiem, aktualitātēm, izmantojot vienotu skolvadības sistēmu "E-klase."
Ir radīti priekšnosacījumi sekmīgai iestādes padomes darbībai. Tiek plānots vadības komandas atbalsts un finansiālie resursi iestādes prioritāšu sasniegšanā.	Nodrošināt aktīvāku iestādes padomes iesaisti informācijas apritē, viedokļu izteikšanā, organizējot mazas domubiedru grupas, un deleģējot daļu atbildības iestādes padomē iesaistītajiem vecākiem.

## 6. Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie mērķi un uzdevumi izglītības iestādes vadītājam trīs gadiem, to ietvaros galvenais paveiktais 2023./2024.m.g.

	Mērķi	Paveiktais 2023./2024. māc. gadā
1.	Nodrošināt mūsdienīgas, kvalitatīvas izglītības piedāvājumu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Iestādē nodrošināts viens IT mentors un viens mācību jomu konsultānts, lai sniegtu atbalstu pedagogu savstarpējai mācīšanās sistēmas veicināšanai.</li> <li>Attīstīta mācīšanās organizācijas kultūra mācību gada garumā: plānošana interešu grupās, dalīšanās pieredzē, t.sk. ar metodiskajiem materiāliem.</li> <li>Dalība eTwinning starptautiskajā projektā.</li> <li>Piedāvāti individuālie darbi izglītojamiem planšetēs.</li> <li>Mācīšanās organizācija tiek balstīta uz iestādes attīstības vajadzībām un ir vērsta uz saskaņotu pedagoģisko darbību.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogiem bija iespēja noklausīties semināru “Latviešu valodas apguve pirmsskolā un sākumskolā”, “Valodas prasmes – nosacījums veiksmīgai izglītības programmas satura apguvei, labā prakse un pieredze pirmsskolas speciālistu atbalstam”.</li> <li>• Organizētas ikmēneša metodiskās sapulces par grupas pedagogu sadarbību sasniedzamo rezultātu izvirzīšanā tēmas ietvaros viena vecuma izglītojamiem.</li> <li>• IT tehnoloģijas un abonētās platformas pedagogi izmanto saziņai ar vecākiem, ikdienas darba plānošanai, dalībai semināros, lekcijās u.c.</li> </ul>
2.	Stiprināt izglītības iestādes digitālo vidi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizēta meistarklase “Kā izmantot CANVA?”.</li> <li>• Katrā grupā nodrošināts portatīvais dators un ekrāns mācīšanās formu dažādošanai.</li> <li>• Iegādāta interaktīva tāfele ActivPane I9.</li> <li>• Izveidots iestādē vienots Google konts metodiskā materiāla uzkrāšanai, kuru var izmantot visi pedagogi.</li> <li>• Diditalizēti Individuāli izglītības plāni, izmantojot gmail kontus.</li> </ul>
3.	Nodrošināt atbalstu ikviena izaugsmei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veikta psihodiagnostiskā izpēte visiem izglītojamiem.</li> <li>• Novadīts seminārs darbiniekiem: lekcija pedagogiem “Skolotāju izpratnes veidošana par individualizēta atbalsta sniegšana izglītojamajiem” (I.Balcere, N.Borisova).</li> <li>• Karjeras izglītības ietvaros organizēti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- “Mūzikas skolas audzēkņu koncerts”;</li> <li>- ekskursija uz Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Olaines iecirkni”;</li> <li>- sadarbojoties ar vecākiem, organizēta tikšanās ar Olaines neatliekamās palīdzības mediķiem, kuri iepazīstināja ar neatliekamās palīdzības transporta aprīkojumu un novadīja praktisku nodarbību izglītojamajiem.</li> </ul> </li> <li>• Iestāde piedalījās LU organizētajā “Bērnu agrīnās attīstības skrīninga instrumentu komplekta (BAASIK) lietošana savlaicīgai attīstības risku atpazīšanai” aprobācijā.</li> <li>• Organizēts Jauno talantu konkurss “Re, kā man izdodas!”.</li> <li>• 6 pedagogi dalījās pieredzē “Metodisko ideju biržā 2024” Olainē.</li> <li>• Organizēta I.Vilnītes lekcija novada pirmsskolas pedagogiem “Uzvedības atbalsta pamatprincipu nodrošināšana pirmsskolā” 2. daļas.</li> <li>• Organizētas lekcijas iestādes darbiniekiem: <ul style="list-style-type: none"> <li>- lekcija pedagogu palīgiem un asistentiem “Skolotāju palīgu izpratnes veidošana par individualizēta atbalsta sniegšanu izglītojamajiem” (I.Balcere, N.Borisova);</li> <li>- izglītojoša lekcija darbiniekiem “Vitamīni un minerālvielas – kad un vai lietot?” (iestādes māsa);</li> <li>- seminārs darbiniekiem par cukura diabētu bērniem, kuri apmeklē pirmsskolas izglītības iestādi (Bērnu slimnīcas Diabēta apmācības kabineta speciālists);</li> <li>- fizioterapeita lekcija “Sāpes un diskomforts”;</li> <li>- biedrības “Gribu būt!” izglītojošas nodarbības par veselīgu uzturu.</li> </ul> </li> </ul>

**7. Izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g., ņemot vērā sasniegumu izvērtēšanas datus 2021./2022.m.g., 2022./2023.m.g., 2023./2024.m.g.**

1. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana:
  - Izstrādāt, saskaņot Attīstības plānu 2024.-2027.gadam.
2. Kompetenču pieejas realizēšana turpinot attīstīt izglītojamo valodas jomu, izmantojot lomu rotaļas un dramatisācijas.

## 8. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem, to ieviešana un sasniedzamie rezultāti.

Mācību gads	Prioritātes	Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas
2021./2022.	<p><b>GODĪGUMS</b> – uzticamība, patiesums, vārdu un darbu saskaņa (cilvēka cieņa).</p> <p>Veidot cieņpilnas attiecības ar citiem cilvēkiem.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izglītojamie izprata godīguma nozīmi, sāka to saskatīt ikdienas un daudzveidīgi modelētās mācību situācijās:</li> <li>Pārdomāta un ieviesta motivēšanas sistēma, kura virzīja bērnus uz personīgo izaugsmi, uz savas uzvedības koriģēšanu (“Personīgās izaugsmes dienasgrāmata” vai “Zvaigžņu kalendārs”).</li> </ul>
	<p><b>SAVALDĪBA</b> – uzvedības un emociju kontrole un vadība (cilvēka cieņa)</p> <p>Kontrolēt un vadīt savu uzvedību un emocijas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izglītojamie pakāpeniski iemācījās atpazīt pareizu, nepareizu rīcību, novērtēt savu rīcību dažādās ikdienas situācijās, ievērot noteikumus ikdienas mācību procesā.</li> </ul>
	<p><b>TOLERANCE</b> – iecietība, vēlme izprast atšķirīgo (piem.: cilvēka ārējo izskatu, veselības stāvokli, uzvedību, viedokli, ticību, paražas) (cilvēka cieņa/kultūra). Sadarboties ar vienaudžiem un pieaugušajiem.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tika veicināta izglītojamo sadarbība, kura attīstīja tādu ieradumu un vērtību – kā sadarbība, cieņa, draudzība izpratni.</li> <li>Izglītojamie iemācījās saskatīt, ka ikviens cilvēks ir citāds un unikāls, pieņemt atšķirīgo un atbilstoši uzvesties.</li> <li>Pedagogi kopā ar bērniem uzturēja drošu un iekļaujošu vidi, kurā katram bija iespēja izteikties, spēlēties, būt pašam un justies pieņemtam.</li> </ul>
2022./2023.	<p><b>Labestība</b> (cilvēka cieņa) Veidot cieņpilnas attiecības ar citiem cilvēkiem.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izglītojamajiem veidojās priekšstats pozitīvu saskarsmi ar pieaugušajiem un vienaudžiem, mācoties izteikt un pamatot savu viedokli, pieņemt atšķirīgo.</li> <li>Veicināta izpratne par pozitīvas saskarsmes un līdzjūtības nozīmi cilvēka labsajūtas nodrošināšanā (t.sk. sadarbojoties ar vietējo Olaines sociālās aprūpes centru).</li> </ul>
	<p><b>Līdzdalība</b> (brīvība) Plānot, vadīt savu izziņas procesu un reflektēt par to.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>“Runājošās sienas” grupās atspoguļoja izglītojamo līdzdarbību grupas pasākumu, rotaļnodarbību plānošanā, sagatavošanā un organizēšanā. Problēmjuatājumu izmantošana tēmas izziņāšanā visefektīvāk aktualizēja izglītojamo pieredzi, palīdzot izglītojamajiem apjaust nezināmo, ieinteresēt.</li> <li>Bērni līdzdarbojās, novadot konkrētas aktivitātes grupas biedriem, atbilstoši savam spēju un prasmju līmenim.</li> </ul>
	<p><b>Mērenība</b> – rīcības un uzskatu līdzsvarotība, spēja nošķirt saprātīgas vēlmes no nesaprātīgām un atteikties no nevajadzīgā.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Praktiski darbojoties, izglītojamajiem veidojās pozitīva un saudzīga attieksme pret apkārtējo vidi un dabu (gaiss, ūdens, augi – ir vērtība).</li> </ul>

<b>2023./2024.</b>	<b>Godīgums (Latvijas valsts)</b> Cienīt savu valsti, godpilni izturoties pret tās simboliem.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stiprināta valstiskuma apziņa, pozitīvā attieksme pret valsti, cieņa pret simboliku, gan ikdienā, gan izglītojamajiem piedaloties iestādes un Olaines novada rīkotajos pasākumos.</li> </ul>
	<b>Izlēmība (brīvība)</b> Plānot, vadīt savu izziņas procesu un reflektēt par to.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• “Runājošās sienas” grupās atspoguļoja izglītojamo aktivitātes līmeni pasākumu, rotaļnodarbību plānošanā, sagatavošanā un organizēšanā.</li> <li>• Grupā pieejamā izziņas literatūra, enciklopēdijas – sniedza izglītojamiem brīvību izziņāt interesējošo tēmu.</li> </ul>
	<b>Atbildība (daba)</b> - par dabas un apkārtējās vides aizsardzību un ilgtspēju. Saudzēt dabu, taupīt dabas resursus.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dabas resursu taupīšana, atkritumu daudzuma samazināšana ikdienā grupā liecināja, ka izglītojamiem pakāpeniski veidojās izpratne, ka visi esam saistīti ar dabu un, ka katra cilvēka rīcībai ir nozīme.</li> </ul>

### 9. Informācija par nozīmīgajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem.

- 9.1. Dalība starptautiskā e Twinning projektā par tēmu “Let’s go outside!”.
- 9.2. Mācību gada garumā realizēts projekts “Labo darbu maratons”, kura ietvaros noorganizēta labdarības akcijas 1. oktobrī Senioru dienā, Ziemassvētkos un Lieldienās, sadarbībā ar Olaines sociālajā centru (koncerts un dāvana sociālā centra iemītniekiem).
- 9.3. Dalība Zemkopības ministrijas, Lauku atbalsta dienesta un SIA “Zemgales dārzi” programmas “Piens un augļi skolai” ietvaros projektā “Skaties, kā no sēklas izaug augs!”
- 9.4. Dalība pirmsskolas izglītības iestāžu metodisko materiālu (valodas joma – lasīt mācīšana) “Ideju bankā Olaines novadā”.
- 9.5. Iestādes 5-6.g. bērnu grupas izglītojamie aktīvi piedalījās konkursos valsts mērogā un ieguva diplomu par aktīvo dalību un radošo ieguldījumu VENDEN rīkotajā bērnu zīmēšanas konkursā “Ūdens mūsu pasaulē”.

### 10. Citi sasniegumi:

- 10.1. Jebkādi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko, ikdienas sasniegumiem):

Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma, kura nodrošina savlaicīgu izglītojamo speciālo vajadzību diagnosticēšanu. Aktīvi darbojas atbalsta komanda, kura koordinē un pārrauga psiholoģiskā un sociālpedagoģiskā atbalsta sniegšanu atbilstoši izglītojamā vajadzībām.

### 11. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2022./2023.m.g., 2023./2024.m.g.)

Ieteikumi ir izpildīti 2021./2022. un 2022./2023. mācību gadā.